



I.P.E.O.A. "S. PERTINI" - BRINDISI
ENOGASTRONOMIA- PASTICCERIA – SALA E VENDITA – ACCOGLIENZA TURISTICA



Spett.li ditte/Agenzie di viaggio/ Tour Operators

PROGETTO MONDO
scuole@progettomondo.it

FULVIA TOUR
info_fulviatour.com

INIZIATIVA VIAGGI TOUR OPERATOR
iniziativaviaggi@pec.it

SNOOPY T.o. Srl
www.snoopyto.it

VAPATOURS T.O
info@vapatours.it

ZAINETTOVERDE s.r.l.
info@zainettoverde.it | zainettoverde@interfreepec.it

OGGETTO: Procedura di affidamento tramite indagine di mercato e successiva Trattativa Diretta o ODA svolta su piattaforma MEPA di Consip.-

Fondi strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 — Asse I – istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE) – Obiettivi specifici 10.2 e 10.6 – Azioni 10.2.2A e 10.6.6B – Avviso pubblico Prot. n. 25532 del 23/02/2024 "*PERCORSI FORMATIVI DI LINGUA STRANIERA E PERCORSI PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E L'ORIENTAMENTO (PCTO) ALL'ESTERO*"

1

Sede Centrale: Via Appia, 356 Brindisi – Sede Coordinata di Carovigno: Via Camillo Sbarbaro, 2

e-mail: brrh01000q@istruzione.it PEC: BRRH01000Q@pec.istruzione.it

Sito WEB: www.alberghierobrindisi.edu.it

Brindisi telefono: 0831431279; Carovigno tel.: 0831996853

Codice Fiscale 80009600745

- PERCORSI PCTO CROCIERA NEL MEDITERRANEO + STAGE CORFU' SETTORI TURISMO ED ENOGASTRONOMIA
- PERCORSI PCTO – COMPETENZE TECNICO PROFESSIONALI “AU TRAVAIL” CANNES

Codice Progetto: 10.6.6B-FSEPON-PU-2024-6

C.U.P.: F84D24000350007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

CONSIDERATA la necessità di provvedere all'affidamento dei servizi per la realizzazione dei moduli PCTO all'estero 2024 previsti dal piano presentato, ed in attesa di autorizzazione, ai sensi dell'avviso 25532 del 23/02/2024 Percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento (PCTO) all'estero (Piano 1093011) - Cup: F84D24000350007

VISTA la nota n. 85311 del 17 giugno il Ministero con cui i termini per la realizzazione delle attività e per l'inserimento di tutta la documentazione propedeutica alla chiusura dei progetti relativi ad Agenda Sud e PCTO all'estero nella piattaforma GPU è differito inderogabilmente al **31 dicembre 2024**

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

VISTO Il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTO il Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici (G.U. n. 77 del 31 marzo 2023 - S.O. n. 12);

VISTA la delibera n.224 del Consiglio d'Istituto del 15 febbraio 2024 con la quale è stato approvato il Programma Annuale 2024;

VISTO la delibera n. 208 del 30.11.2023 con la quale il Consiglio di Istituto ha approvato criteri e limi per l'attività negoziale del Dirigente in ordine agli affidamenti diretti di lavori, servizi e forniture, dopo l'entrata in vigore del “nuovo regolamento di contabilità” per le istituzioni scolastiche, introdotto con il D. I. n. 129/2018;

CONSIDERATO che con il presente avviso viene dato corso, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, alla ricerca di operatori economici in possesso dei requisiti necessari che manifestano interesse a partecipare alla procedura di affidamento;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

EMANA

il presente avviso con il quale si intende acquisire manifestazioni di interesse tramite indagine di mercato da parte di operatori economici per all'affidamento dei servizi per la realizzazione dei moduli PCTO all'estero 2024 previsti dal piano presentato, e autorizzato in data 28/03/2024, ai sensi dell'avviso 25532 del 23/02/2024 Percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento (PCTO) all'estero (Piano 1093011) per il successivo affidamento dei servizi.

Le offerte devono rispettare i massimali indicati dal progetto in allegato documento n. 1

Lo scopo di tale procedura è recepire la disponibilità ad essere invitati a presentare l'offerta, al fine di assicurare il rispetto dei principi di trasparenza, imparzialità e non discriminazione dell'attività amministrativa.

Come precisato in premessa la presente è finalizzata ad una indagine di mercato per favorire la partecipazione e la consultazione di operatori economici, invitati a presentare la migliore offerta.

L'Istituzione, si riserva la possibilità di avviare sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato, e di non dar seguito all'indizione della successiva procedura per l'acquisizione della fornitura di cui trattasi, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa. ***Si precisa inoltre che le disponibilità pervenute a seguito della presente manifestazione di interesse potranno essere prese in considerazione esclusivamente se non dovesse essere possibile procedere all'acquisizione della fornitura attraverso Convenzioni Consip attive.***

Le offerte dovranno essere presentate singolarmente per ogni modulo di cui al capitolato tecnico.

1. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Il soggetto interessato deve essere iscritto nella piattaforma MEPA

Il soggetto interessato dovrà produrre:

- abilitazione con regolare licenza rilasciata dagli Enti preposti (UE, Stati, Regione, Provincia, Comune) ed in possesso di ogni requisito necessario per lo svolgimento dei Tirocini in mobilità transazionale;
- requisiti richiesti ai sensi della C.M. n. 291 del 14/10/92 e n. 623 del 02/10/96 art. 9 comma 8 e seguenti per i trasferimenti in autobus, ovvero chi esplica il servizio deve avere tutte le licenze e i permessi previsti nel Paese di destinazione;
- capacità giuridica di ordine morale e professionale di cui all'art. 38 comma 1, lett. a), b), e), d), e), f), g), h), i) ed m), del
- D. Lgs. 163/2006; (se prevista nel Paese di appartenenza);
- certificato di iscrizione alla Camera di Commercio o ad altri Organismi Europei riconosciuti per l'esercizio dell'attività
- oggetto del presente avviso;
- dichiarazione di essere a conoscenza che la ditta deve assumersi la piena responsabilità per eventuali danni a cose o persone addebitabili al suo operato;
- dichiarazione di essere in possesso di adeguata copertura assicurativa (corredata da dichiarazione di istituto assicurativo)
- dichiarazione di non aver commesso gravi infrazioni, debitamente accertate, alle norme in materia di sicurezza ed ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti in possesso
- dichiarazione di non avere commesso violazioni, debitamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello stato in cui il concorrente è stabilito
- dichiarazione di essere in regola con la normativa in materia di sicurezza, prevenzione, infortuni, salute

ed igiene sul posto di lavoro di cui al D.lgs n. 81/2008 e s.m.i.;

- dichiarazione di non avere commesso gravi violazioni, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello stato in cui il concorrente è stabilito;
- dichiarazione di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione, di cessazione attività, di concordato preventivo e che non sia in corso un procedimento per una di tali situazioni;
- dichiarazione di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la legislazione vigente;
- dichiarazione che non ricorrono le condizioni di limitazione alla partecipazione prevista dalla vigente normativa in materia di prevenzione della delinquenza di tipo mafioso (legge vigente 575/65 e successive integrazioni e modifiche);
- dichiarazione che non sussistano cause di esclusione alla partecipazione alle gare d'appalto previste dall'art. 94 e 95 del Dlgs 36/2023.
- dichiarazione che nell'anno antecedente la data di pubblicazione dell'avviso non ha reso false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara;
- dichiarazione di essere informato, ai sensi e per gli effetti del GDPR 679/ 2016, che i dati personali raccolti nella presente dichiarazione saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.
- dichiarazione di impegno a costituire garanzia definitiva ai sensi del combinato disposto degli articoli 53 e 106 del Dlgs. 36/2023

2. **DIVIETI ED ESCLUSIONE**

È fatto specifico divieto, pena l'esclusione dalla gara, di produzione di offerte parziali che non tengano conto dell'intero "PACCHETTO" previsto: a) viaggio; b) soggiorno c) transfer d) vitto e) alloggio f) escursioni attività culturali g) Organizzazione del percorso di PCTO come previsto dall'Avviso Ministeriale U.0025532 del 23.02.2024

3. **OGGETTO DELL'INDAGINE**

Il progetto si snoda in due percorsi distinti che chiameremo percorso **A** e percorso **B**.

Il percorso **A** riguarda nr 3 moduli su nave crociera e stage aziendale (Corfù)

Il percorso **B** riguarda nr 1 modulo in paese francofono (Cannes)

A) La ditta concorrente dovrà inviare un'unica offerta riferita al viaggio da organizzare con mezzo di trasporto e nave da crociera con integrati servizi e percorsi di formazione e tirocinio;

PCTO ON BOARD & ON THE JOB

Il modulo a bordo di una nave crociera per la durata di n. 8 gg si intende integrato dalla "tappa" o transfer a Corfù di n. 6 gg presso strutture ricettive (albergo/resort) con unità operative di sala /cucina/ricevimento per osservazione/ affiancamento aziendale per lo sviluppo di competenze specialistiche di Profilo Professionale. Alternativamente gli studenti potranno essere coinvolti in visite aziendali e percorsi esperienziali (anche di esplorazione del territorio) presso strutture diverse da quelle deputate al soggiorno all'estero. Coerentemente con le linee metodologiche e procedurali adottate, la tipologia degli strumenti includerà: schede di osservazione aziendale, interviste strutturate; diario di bordo e dispositivi esperienziali, iconici e materiali operativi in logica processuale.

B) La ditta concorrente dovrà inviare un'unica offerta riferita al viaggio da organizzare con mezzo di trasporto con integrati servizi e percorsi di formazione/ tirocinio nel periodo e nella sede di permanenza all'estero (n.1 modulo di progetto a Cannes).

FULL IMMERSION PCTO

Dedicato a studentesse e studenti in possesso di requisiti linguistici e forte motivazione all'apprendimento multiculturale il modulo si profila come occasione immersiva di formazione

Professionale in presidi aziendali (Alberghi/strutture turistico-ricettive etc.) in paese francofono (CANNES) per lo sviluppo di competenze tecnico professionali, soft skills di comportamento e comunicazione efficace “au travail”.

In quadro sinottico si riportano i n. 4 moduli di progetto secondo la distinzione in oggetto A/B

A) moduli 10.6.6B Percorsi di Alternanza Scuola Lavoro-Transnazionali

Tipologia Modulo	Titolo Modulo	Numero ore per modulo	Numero alunni	Numero docenti Tutor	Numero docenti accompagnatori/gratuità richieste	n. tutor aziendale (a bordo nave per n. 8 giorni + n.1 struttura ricettiva a Corfù per n. 6 giorni)
PCTO A bordo di nave crociera +sosta stage all'estero Corfù	ON BOARD & ON THE JOB-Accoglienza Turistica	60 (n.8 giorni a bordo+6 giorni a Corfù Per n. totale 14 giorni)	15	1	1	1
PCTO A bordo di nave crociera +sosta stage all'estero Corfù	ON BOARD & ON THE JOB- Enogastronomia	6	15	1	1	1
PCTO A bordo di nave crociera +sosta stage all'estero Corfù	ON BOARD & ON THE JOB- Sala e Vendita		15	1	1	1

B) moduli 10.6.6B Percorsi di Alternanza Scuola Lavoro-Transnazionali

Tipologia Modulo	Titolo Modulo	Numero ore per modulo /gg	Numero alunni	Numero docenti Tutor	Numero docenti accompagnatori/gratuità richieste	n. tutor aziendale
PCTO Percorso all'estero Cannes	FULL IMMERSION PCTO- Competenze Tecnico Professionali Au travaille	60h su 14gg	15	1	1	1

4. SPECIFICHE MODULARI DI PROGETTO

A) PCTO ON BOARD & ON THE JOB

PERIODO: il viaggio va programmato con pacchetto "TUTTO COMPRESO", nel periodo di seguito indicato:

- dal 1 settembre al 15 novembre

Per **TUTTO COMPRESO** si intende:

- Trasporto, vitto, alloggio e tasse di servizio per **N. 45** studenti + n. 3 docenti tutor + gratuità per n. 3 docenti accompagnatori (n. 1 accompagnatore per 15 studenti)

- Assistenza nell' adempimento delle pratiche amministrative e burocratiche per tutto il periodo del viaggio; La realizzazione di n. 3 moduli PCTO nel **MEDITERRANEO ORIENTALE CROCIERA + stage a CORFU** per complessivi **45** studenti IPEOA BR è incentrata sul seguente **ITINERARIO E PROGRAMMA (FASE CROCIERA + FASE STAGE a CORFU)**

FASE CROCIERA

CROCIERA nel MEDITERRANEO /ORIENTALE (8 giorni e 7 notti) a bordo di nave da crociera **COSTA o MSC o ALTRA COMPAGNIA**, secondo itinerario e programma proposto dalla compagnia di navigazione con tutoring staff a bordo e **sosta a Corfù** per stage aziendale con tutoring.

Alternativamente si possono prevedere crociera (non necessariamente includente Corfu) + viaggio a Corfù per stage aziendale /esplorazione territoriale.

FASE STAGE AZIENDALE

Sosta o Viaggio a Corfù - Sistemazione a Corfù in alberghi max n. 3, pensione completa, referente aziendale di reparto per distinti di gruppi di alunni e moduli di progetto.

Oltre all'itinerario e al programma di viaggio, nell'offerta economica complessiva dovrà essere compreso il costo del trasferimento in autobus dalla sede dell'Istituto al porto di imbarco (primo giorno) e dal porto di imbarco alla sede dell'Istituto (ultimo giorno) nonché le quote di servizio e l'assicurazione.

SPECIFICHE RICHIESTE

- Specificare la tipologia di "pacchetto tutto compreso";
- Il prezzo deve intendersi per persona, iva inclusa, comprese eventuali tasse e quote di servizio giornaliero e trasporto fino al porto e viceversa;
- Caratteristiche cabine e numero di posti letto per gli alunni e docenti tutor/accompagnatori in ciascuna cabina;
- Gratuità per accompagnatori scolastici (3 accompagnatori) ;
- Includere Polizza Assicurativa (Assistenza Sanitaria, Spese mediche, bagaglio, rimborso vacanze perdute, annullamento viaggio, massimali, denuncia del sinistro);
- documentazione necessaria per il viaggio;
- disponibilità di n. 1 **TUTOR a bordo e a terra** per attività PCTO (con retribuzione PON)
- **per ciascun modulo** le ore complessive (a bordo e a terra) sono pari a 60h
- Menu speciali per intolleranze, allergie e celiachia.
- Dichiarazione di garanzia di sicurezza dei dati trattati e della privacy (Elenco partecipanti)
- Attestazione PCTO.

B) FULL IMMERSION PCTO

DESTINAZIONE: CANNES

PERIODO: il viaggio va programmato con pacchetto "TUTTO COMPRESO" nel periodo di seguito indicato;

- dal 1 settembre al 15 novembre

Per **TUTTO COMPRESO** si intende:

Trasporto (volo e trasferimenti) , organizzazione internship in azienda con retribuzione PON di tutor aziendale vitto e alloggio e assicurazione per **N. 15** studenti + n. 1 docente tutor scolastico + gratuità per n. 1 docente accompagnatore (n. 1 accompagnatore per 15 studenti)

. Assistenza nell' adempimento delle pratiche amministrative e burocratiche per tutto il periodo del viaggio;

Oltre all'itinerario e al programma di viaggio, nell'offerta economica complessiva dovrà essere compreso il costo del trasferimento in autobus dalla sede dell'Istituto all'aeroporto (primo giorno) e dall'aeroporto alla sede dell'Istituto (ultimo giorno) nonché le quote di servizio e l'assicurazione.

SPECIFICHE RICHIESTE

VOLO E TRASFERIMENTI

Volo aereo A/R per CANNES, incluso bagaglio da 20 Kg; Trasferimento A/R Aeroporto CANNES - alloggio, in taxi privato; Abbonamenti settimanali mezzi pubblici, corse illimitate

INTERNSHIP IN AZIENDA

STAGE FULL TIME: inserimento aziendale (aziende selezionate in base all'indirizzo di studio con possibilità di CONVENZIONE TRA AZIENDE, SOGGETTO OSPITANTE E ISTITUTO; TUTOR DI RIFERIMENTO SUL POSTO, REPORTISTICA E FOGLIO PRESENZE; ATTESTATO di STAGE PCTO (fino a 60 ore conseguite PCTO);

ALLOGGIO E TRATTAMENTO

- 13 notti/ 14 giorni di pernottamento in HOTEL 3/4 ****, in camere doppie/triple per gli studenti e singole per i docenti in posizione centrale o in alternativa in RESIDENCE con camere condivise con servizi in camera per gli studenti. Richiesti brevi ed efficienti collegamenti per raggiungimento aziende; Pensione Completa: Colazione, packed lunch e Cena; Menu speciali per intolleranze, allergie e celiachia.

- **ASSICURAZIONE & ASSISTENZA**

Assicurazione Medica e polizza assicurativa

ATTESTAZIONE PCTO

Non è ammessa la facoltà di presentare l'offerta solo per una parte della richiesta

Verranno valutati i singoli percorsi (moduli) sia per i moduli al punto A che per quello al punto B.

5. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Le ditte che desiderano presentare la propria offerta dovranno far pervenire entro e non oltre le ore 23.59 del 10 luglio 2024, la seguente documentazione:

1. Istanza di partecipazione modello A;
2. Dichiarazioni e documentazione come all'art. 1 del presente avviso;

3. Patto di integrità
4. fotocopia documento di identità in corso di validità
5. Allegato offerta economica

Le offerte potranno essere inoltrate tramite all'indirizzo pec brrh01000q@pec.istruzione.it

Con la dicitura "**Preventivo PERCORSO PCTO PON 10.6.6B**"

Non saranno presi in considerazione:

1. plichi pervenuti oltre il termine di scadenza;
2. mancanti degli allegati come sopra precisato, o con allegati non firmati dal legale rappresentante;
3. per quanto non espressamente indicato, comunque non rispondenti alle indicazioni del presente avviso.

6. MODALITA' DI SELEZIONE DEI CONCORRENTI

L'affidamento sarà effettuato ai sensi del dell'art. 50, del D.L.gs 36/2023 , con il criterio dell'offerta più vantaggiosa secondo i criteri di valutazione di seguito indicati:

Il totale del punteggio è dato dal punteggio dell'offerta economica + il punteggio dell'offerta tecnica. A parità di punteggio si preferirà l'agenzia che ha già avuto esperienze positive con l'organizzazione dei percorsi PCTO all'estero; a parità di punteggio tra agenzie che hanno avuto esperienze positive si procederà al sorteggio.

- o **VALUTAZIONE OFFERTA ECONOMICA (Prezzo)**

OFFERTA PIU' BASSA

Prezzo (I.V.A. inclusa) da formulare come costo complessivo. All'offerta economicamente più conveniente sarà attribuito un punteggio massimo di 45 punti, alle altre verrà assegnato un punteggio decrescente secondo la seguente formula:

45:X = A:B dove:

- 45 = punteggio massimo attribuibile
- X = punteggio da assegnare alla ditta esaminata
- A = prezzo della Ditta esaminata
- B = prezzo più basso ricavabile dalle varie offerte

Esempio: Vostra offerta E. 140,00 – Prezzo minimo offerto E. 120,00 $45 \times 120 : 140 = 38.57$ circa

Punteggio attribuito 38.57

VALUTAZIONE OFFERTA TECNICA (Caratteristiche di qualità) (max 55 punti)

La tabella di valutazione dei servizi è allegata al presente bando All. n. 8

Valutazione, Aggiudicazione e formazione graduatoria

Si fa presente che alla ricezione delle offerte, entro il termine specificato, farà seguito un esame comparativo dei servizi offerti; si procederà alla aggiudicazione anche nel caso di una sola proposta pervenuta che sia ritenuta valida e congrua, corrispondente cioè alle esigenze indicate nel presente avviso. L'aggiudicazione avverrà ad insindacabile giudizio di questa istituzione scolastica, mediante valutazione da parte di apposita commissione, con regolare provvedimento e dopo l'esatta valutazione degli elementi in suo possesso, a favore dell'impresa che avrà raggiunto complessivamente il maggior punteggio e sempre che sia in condizione di fornire il servizio nel modo più conveniente per l'istituzione stessa.

Sarà formulata, pertanto, una graduatoria con relativo punteggio complessivo, che sarà resa pubblica dal Dirigente a mezzo comunicazione esterna e pubblicazione nell'albo on-line dell'Istituto.

Il Dirigente scolastico potrà richiedere la documentazione relativa a quanto dichiarato.

Per quanto non specificatamente richiamato nella presente richiesta, si rinvia alla normativa vigente in materia, con particolare riferimento al decreto legislativo del 17.3.1995, n. 111, relativo all'Attuazione della direttiva n. 314/90/CEE concernente i viaggi.

Rinuncia e surroga

In caso di rinuncia all'incarico si procederà alla surroga, utilizzando la graduatoria di merito di cui al precedente articolo.

Penali

In caso di impossibilità di realizzare il viaggio, a causa di non disponibilità dei posti o dei mezzi da parte dell'Agenzia aggiudicataria, sarà applicata una penale di euro 5.000,00, oltre all'esclusione della stessa Agenzia dall'elenco delle ditte fiduciarie.

7.RICHIESTA DI INFORMAZIONI E CHIARIMENTI

Le eventuali richieste di informazioni e chiarimenti sulla manifestazione d'interesse in oggetto e sulla procedura avverranno per mezzo email: brrh01000q@istruzione.it

8.FORME DI PUBBLICITÀ

Il presente avviso è pubblicato sul sito istituzionale ed è altresì reso noto mediante pubblicazione nella Sezione "Amministrazione trasparente/Bandi e Contratti" del sito istituzionale dell'IPEOA "S.PERTINI"

9.TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:
Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica I.P.E.O.A. "S. PERTINI" con sede in Brindisi via Appia, 356, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo

brrh01000q@istruzione.it

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione. Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge. Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali. Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è Prof. Cosimo Marcello Castellano, in qualità di Dirigente Scolastico, e-mail istituzionale brhh01000@istruzione.it, numero di telefono 0831 431279.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof. Cosimo Marcello CASTELLANO)
Documento firmato digitalmente

