

Oggi giorno 14 Giugno 2024, alle ore 09.00, si è riunito in Aula Magna, a seguito di formale convocazione, il Collegio dei docenti. Presiede il Preside prof. Castellano Cosimo Marcello, verbalizza il prof. Bistanti Teodoro. Risultano assenti i proff.: Leo R. Leone G., Ligorio G., Massari D., Merico M., Miano P.e Riezzo F..

Il Dirigente, constatata la validità della seduta, apre i lavori con la discussione dei punti all'O.d.g.:

### **1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente**

Il DS comunica al collegio che verbale seduta precedente si dà per letto e, chi vuole, può consultarlo prima del Collegio in Presidenza o nell'area riservata ai docenti sul sito della scuola.

#### **Il collegio approva**

### **2. Analisi risultati scrutini a.s. 2023-2024**

Il DS comunica al collegio che i risultati dell'a. s. 23-24 risultano complessivamente positivi e ringrazia il prof. Malerba per l'organizzazione degli scrutini. Da una prima elaborazione dei risultati degli scrutini si evince un miglioramento della valutazione ma allo stesso tempo emerge un aumento della dispersione scolastica del numero degli studenti che dal biennio passano al triennio. Il DS comunica che a breve saranno pubblicati i dati generali ed invita i docenti a prenderne visione sul sito dell'Istituto e ad un maggiore impegno tendente a contrastare il fenomeno dell'abbandono scolastico

#### **Il collegio approva**

### **3. Verifica PTOF a.s. 2023-20234**

La prof.ssa Carnevale Severina- responsabile della gestione PTOF e della progettazione formativa per il corrente anno scolastico - su invito del DS, riferisce su esiti di processi e prassi educative di cui al PDM e al RAV di Istituto. In specie, rispetto alla progettazione esecutiva PTOF grazie alla collegialità degli interventi a tutti i livelli (funzioni strumentali - coordinamento dipartimentale e di asse docenza curriculare ed extracurriculare- coordinamento di classe- coordinamento attività inclusive- animazione digitale ), le attività educative realizzate si attestano congruenti con priorità e traguardi di Istituto di:

1) Diminuzione dell'insuccesso scolastico nel biennio iniziale con riduzione della percentuale degli alunni con sospensione di giudizio:

2) Diminuzione della variabilità dei voti fra le classi attraverso la standardizzazione delle procedure valutative fondate su criteri condivisi di somministrazione/valutazione prove.

Al riguardo, interventi/corsi di recupero e rafforzamento delle competenze di base ( a valere sui fondi MOF-PNRR) si rendono necessari per il riequilibrio degli apprendimenti in persistente criticità ed in tal senso il PNRR si profila come occasione di convergenza educativa di contrasto alla dispersione scolastica per contenuti e scelte metodologiche innovative di supporto al successo scolastico.

Con riferimento alla diminuzione delle variabilità dei voti tra le classi, sono state programmate e somministrate due prove parallele: una nel I quadrimestre che ha coinvolto le discipline Italiano, Inglese, Francese e Matematica e le classi prime, terze, quarte e quinte, ed una prova nel secondo quadrimestre che ha interessato le stesse discipline nelle classi prime e terze. Gli esiti delle prove sono stati oggetto di analisi da cui si evince che sostanzialmente non ci sono marcate variabilità tra le classi per la stessa disciplina, tranne che in qualche sporadico caso.

La prof.ssa Carnevale , nell'evidenziare le buone prassi, fa altresì riferimento alla intensa progettualità PCTO nell'ambiente protetto Scuola nonché al contributo dei docenti tutor PCTO nella realizzazione di azioni educative di qualità innovativa in alleanza educativa con validate associazioni di categoria e di rappresentanza territoriale.

**Il collegio approva**

#### **4. Recupero degli apprendimenti**

Il DS comunica al collegio che riguardo al recupero degli apprendimenti, nel ribadire che destinatari delle edizioni PNRR sono studenti e studentesse in bisogno di rafforzamento e potenziamento disciplinare, si intendono programmati e calendarizzati a cura del prof. Bistanti, a pubblicazione avvenuta degli scrutini e con puntuale informativa sul sito della Scuola, corsi di recupero in presenza e risorse di autoapprendimento con il coinvolgimento dei docenti disponibili della Scuola. La programmazione dei corsi di recupero si baserà sull'indice di maggiore criticità disciplinare ( i.e sospensioni di giudizio) e sulla priorità degli apprendimenti di base di standard INVALSI degli assi linguistico e matematico-scientifico.

**Il collegio approva**

#### **5. Relazioni Funzioni Strumentali**

Il DS comunica al collegio che sono state presentate le relazioni delle attività delle Funzioni Strumentali al POF a.s. 2023-2024 :

**Gestione POF – sostegno al lavoro docente – Prof.ssa CARNEVALE**

**Inclusione - Gruppo H – Bes – DSA Prof. PALMARIGGI**

**Gestione laboratori professionalizzanti e delle attrezzature Prof. MARRAZZO**

**Orientamento, continuità e risultati a distanza Proff. CHIRICO -  
VANTAGGIATO**

**Percorsi Scuola –Lavoro e Differenziazione in eccellenza Prof. PELLEGRINO  
M**

**Sostegno agli Alunni - Viaggi d’istruzione – Visite guidate – Uscite didattiche –  
COLUCCI L.**

**Sostegno agli studenti e Benessere a scuola- . Azioni di prevenzione e contrasto  
alla Dispersione Scolastica Prof. Tondo V**

Il DS comunica che le relazioni saranno pubblicate sul sito del nostro Istituto  
**SI APPROVA**

## **6. Relazioni finali attività di progetto**

Il DS comunica al collegio che le relazioni vanno inviate all’indirizzo di posta elettronica . [tbistanti@gmail.com](mailto:tbistanti@gmail.com)

**IL COLLEGIO APPROVA**

## **7. Esami di Stato: indicazioni**

Il DS comunica al collegio che le commissioni degli Esami di Stato si insedieranno il 17 giugno ore 8.30, e invita i docenti non facenti parte delle Commissioni d’Esame a rendersi disponibili per eventuali sostituzioni dei commissari e comunque devono rendersi reperibili fino al 30 giugno

**IL COLLEGIO APPROVA**

## **8. Criteri di assegnazione dei docenti alle classi**

Il DS comunica al collegio i criteri per l’assegnazione dei docenti alle classi. Essi sono:

- Continuità didattica, se la classe ha conservato la propria fisionomia, compatibilmente con le esigenze di orario cattedra e di distribuzione dei docenti tra le varie classi
- Posizione in graduatoria
- Discrezionalità del Preside per particolari situazioni

## **IL COLLEGIO APPROVA**

### **DELIBERA N. 1**

#### **9. Adattamento calendario scolastico a. s. 2024-25**

Il DS illustra al Collegio la calendarizzazione regionale e gli adeguamenti IPEOA BR. E' programmato l'anticipo delle attività didattiche dal 14 all'11 settembre 2024 con recupero dei giorni di anticipo previsto nei giorni 23-24 aprile 2025 e 02 maggio 2025.

**Il Collegio delibera.**

### **DELIBERA N. 2**

#### **10. Adattamento orario giornaliero delle lezioni e ripartizione settimanale a.s. 2024-25**

Il DS comunica al collegio che l'orario giornaliero sarà articolato in 5 giorni settimanali, dal lunedì al venerdì, con 4 giorni di 6 ore di lezione e un giorno con 8 ore di lezione. In considerazione dell'elevato pendolarismo che caratterizza il nostro Istituto per l'ultima ora sarà prevista una riduzione oraria al fine di permettere ai nostri studenti un agevole rientro a casa.

## **IL COLLEGIO DELIBERA**

#### **11. Criteri di iscrizione degli alunni per la terza volta**

Il D.S. comunica al Collegio che, per gli alunni che chiedono di iscriversi per la terza volta, sarà interpellato il coordinatore ed il consiglio di classe, di cui faceva parte lo studente, per valutare un'eventuale sua iscrizione per la terza volta.

## **IL COLLEGIO APPROVA**

#### **12. Sperimentazione certificazione competenze PCTO: calendarizzazione attività stage PCTO**

Il DS comunica al collegio che si è concluso con successo, unici nella Provincia di Brindisi, il progetto per la Sperimentazione della Certificazione delle Competenze PCTO destinato alle eccellenze. Il progetto si è basato su attività di

PCTO di osservazione con finalità di acquisizione di competenze capitalizzabili da parte dello studente. Tutti gli studenti impegnati hanno conseguito la certificazione PCTO, ed alcuni di essi sono stati assunti dalle stesse aziende.

## **IL COLLEGIO APPROVA**

### **13. Comunicazioni dal DS**

Il DS ringrazia tutti coloro che, con il loro impegno hanno contribuito ad ottenere buoni risultati e augura una sempre maggiore collaborazione, tutti i docenti che hanno curato il tirocinio interno, il PCTO, i PON, il CCO, e tutti i docenti. Comunica che nel prossimo a.s. le richieste di uscita anticipata da parte degli studenti saranno ridotti allo stretto necessario. Comunica che, al fine di garantire un'attenta e puntuale vigilanza sugli studenti, le richieste di permesso dei docenti devono essere presentati con congruo anticipo. Non saranno accettate richieste di permessi inoltrate durante la chiusura degli uffici del personale ( fine settimana e festivi) Un saluto al personale che va in pensione, Prof.ssa Miano P., Pezzuto A., Rubino C., Palazzo M. e Turrisi M.. Augura un buon lavoro ai docenti che saranno impegnati negli Esami di Stato. Saluta tutto il personale in particolare i docenti che saranno collocati a riposo.

La riunione è tolta alle ore 11.30.

Il verbalizzante	Il Presidente
Prof. Bistanti Teodoro	D.S. Marcello Cosimo Castellano